

工业和信息化部司局简函

工科函〔2023〕371号

工业和信息化部科技司关于开展2023年知识产权推进计划项目申报工作的通知

部属各单位、部属各高校，有关单位：

为贯彻落实《知识产权强国建设纲要（2021—2035年）》《“十四五”国家知识产权保护和运用规划》等有关文件的任务部署，推动知识产权与产业协同发展，现开展2023年工业和信息化部知识产权推进计划项目（以下简称推进计划项目）申报工作。有关要求通知如下：

一、项目支持方向

围绕工业和信息化重点领域，支持有关机构深入研究探索知识产权关键问题，强化知识产权对新型工业化的支撑，提升企业知识产权创造、运用、保护、管理能力，加强产业知识产权公共服务，推进工业和信息化领域知识产权高质量发展。本年度项目申报方向详见《2023年工业和信息化部知识产权推进计划项目建议表》（附件1，以下简称《项目建议表》）。

二、项目评审

2023 年推进计划项目分为重点项目和指导项目。重点项目原则上支持《项目建议表》已列方向，由申报单位自行细化项目名称。申报重点项目需同步申报至少 1 个指导项目，指导项目可依据《项目建议表》所列方向申报，亦可由申报单位自行研提项目方向。

我司将组织专家对项目申请书进行评审，重点评估项目立项的必要性、目标的可实现性、指标的先进性以及预算的合理性等，择优选取重点亟需的项目纳入 2023 年推进计划项目。根据项目难易程度、研究内容工作量、进度安排以及年度计划资金总额度，参考项目承担单位申请额度和专家评审意见，拟定本年度推进计划项目资金分配方案。

三、项目申报要求

（一）项目承担单位应具有独立的法人资格，财务管理制度健全，熟悉行业情况，具有开展知识产权研究的基础条件、有一定的专业人员和资源保障，有较高的知识产权公共服务水平，在业内有影响力和推动力，具备可持续支撑服务的能力。项目承担单位应通过项目实施促进专业机构、高等院校、科研院所、行业组织和地方、企业间的合作，形成协同推进机制。

（二）同等条件下，优先支持往期推进计划项目完成质量较高的项目承担单位；在近两年推进计划项目质量、完成进度和经费使用等方面存在问题的项目承担单位，不纳入此次项目资金支

持范围。

(三) 突出问题导向和目标导向，将问题研究和实践探索相结合，提出解决问题的对策，形成行之有效的措施，有具体推动的工作，对促进重点领域、地方、企业等知识产权相关工作产生较明显的成效。

(四) 项目原则上应于 2023 年底前完成。

四、其他事项

(一) 请按上述要求填报《2023 年工业和信息化部知识产权推进计划项目申请书》(电子版请到 tuijinjihua@163.com 邮箱下载，密码：shenqingshu)，于 7 月 20 日前将申请书报工业和信息化部科技司(加盖项目承担单位公章，纸质版一式三份加盖公章，PDF 扫描件版及 Word 版发送至 zhaolong@idpc.org.cn 和 zhangqian1@miit.gov.cn)。

(二) 我司将与纳入 2023 年推进计划项目的承担单位签订项目委托合同。项目管理及资金使用要求按照《工业和信息化部(本级)项目经费管理办法》(工信厅财〔2014〕17 号)等文件执行。我司将对项目实施的全过程进行跟踪管理和绩效评估，并作为后续项目申请立项的评价依据。

(三) 为确保项目立项工作按计划顺利推进，超过申报时限或申请项目不符合上述要求，我司原则上将不予安排。

联系人及电话：工业和信息化部科技司 张 茜

68205242 18516989668

工业和信息化部产业发展促进中心 赵 龙

68207760 18226584646

纸质版寄送至：北京市海淀区万寿路 27 号院 8 号楼赵龙

附件：1. 2023 年工业和信息化部知识产权推进计划项目
建议表

2. 2023 年工业和信息化部知识产权推进计划项目
申请书

工业和信息化部科技司

2023 年 7 月 10 日

附件 1

2023 年工业和信息化部知识产权推进计划 项目建议表

一、重点项目		
序号	项目名称	项目内容
(一) 知识产权支撑新型工业化建设		
1	制造业重点领域高价值专利态势跟踪与布局策略研究	跟踪监测工业和信息领域高价值专利数据，研判关键领域知识产权态势，提出知识产权布局与风险防控措施建议。
2	数字经济背景下标准与专利协同创新路径分析	跟踪标准涉及专利的政策发展和产业实践趋势，调研分析标准必要专利运用中的关键问题，提出举措建议和有关模型。
3	知识产权引领未来产业、新兴产业发展路径研究	分析调研未来产业、新兴产业知识产权现状、趋势和问题，研究知识产权引领未来产业、新兴产业发展的机制及路径，提出有关举措和建议。
4	工业和信息领域重点专利审查机制调研分析	调研工业和信息领域专利审查中的主要需求及问题，提出优化工业和信息领域重点专利审查机制的政策建议，完善产业发展与专利审查政策协同机制。
5	工业和信息领域科技成果转化及产业化路径研究与实践	跟踪分析国内外科技成果转化典型经验，调研工业和信息领域科技成果转化及产业化现状和主要问题，推进落实《关于完善工业和信息领域科技成果评价机制的实施方案（试行）》，研究先进适用技术应用推广路径。
6	专利开放许可促进产业高质量发展的实施路径	研究分析专利开放许可制度有关问题，调研梳理企业需求和高校院所专利技术特点，提出可操作的专利开放许可促进产业高质量发展的实施路径方案。
7	工业和信息领域出口管制有关问题	跟踪研究全球主要国家和地区出口管制政策动态及未来走向，研判分析有关影响，提

	研究	出合规建议和措施。
8	数字经济背景下科技期刊的知识产权保护与应用	调研分析数字经济背景下科技期刊面临的知识产权保护主要问题，研提对策建议。
(二) 知识产权促进企业创新发展		
9	工业企业知识产权运用试点培育	跟踪分析试点企业知识产权发展情况和数据，完善试点企业服务平台，调研各地试点企业培育需求和试点企业知识产权运用难题，推进试点企业培育工作，研究提升企业知识产权运用能力的有关举措建议。
10	知识产权助力中小企业创新发展路径研究	厘清知识产权助力中小企业创新发展的关键影响因素，结合国内外典型做法和经验，提出政策建议；总结汇编各地在知识产权运用中的典型做法，提出知识产权助力中小企业创新发展的有效举措。
11	企业商业秘密保护和品牌建设能力提升指导	调研分析企业在商业秘密保护和品牌建设等方面的经验与主要问题，研提加强企业商业秘密保护和品牌建设能力的有效举措，形成参考指南，面向企业开展培训。
12	企业海外知识产权风险防控及纠纷应对策略研究	调研分析重点领域企业在全球竞争中面临的主要知识产权风险，研究企业海外知识产权风险评估预警与指导机制，提出增强企业海外知识产权风险防控及纠纷应对能力的有效举措。
(三) 产业知识产权公共服务能力提升		
13	重大项目知识产权全流程管理制度研究	调研工业和信息化领域重大项目知识产权管理有关经验及问题，对比分析国际先进经验做法，结合工业和信息化领域实际，研究提出健全重大项目知识产权全流程管理机制的举措建议。
14	创新平台、新型研发机构知识产权管理运营机制研究	调研分析我国重点领域创新平台、新型研发机构知识产权管理运营机制，总结有关经验及存在问题，对比分析国际先进经验做法，提出加强我国创新平台、新型研发机构管理运营机制的政策建议。

15	产业技术基础公共服务平台综合服务效能研究	对产业技术基础公共服务平台建设运行情况 & 知识产权转化运用能力进行合理评估, 分析验证有关数据及信息, 完善产业技术基础公共服务平台星级评价指标, 形成评估结论及政策完善建议。
二、指导项目		
序号	项目名称	项目内容
1	工业和信息化重点领域专利态势分析及风险防控策略研究	选择 1 至 2 个重点领域, 开展专利态势分析及风险防控策略研究。
2	制造业知识产权大课堂培训	调研企业知识产权能力提升需求, 聚焦重点领域, 联动地方力量, 开展制造业知识产权大课堂培训, 并对培训效果进行评估。
3	工业和信息化领域知识产权国际合作推进	围绕工业和信息化部与世界知识产权组织签订的谅解备忘录内容, 推进工业和信息化领域知识产权国际合作有关工作。
4	工业和信息化重点领域专利池构建路径研究	选取 1 个工业和信息化重点领域, 提出专利池构建路径建议。
5	工业和信息化重点领域科技信息服务平台建设方案论证	调研工业和信息化重点领域科技信息服务平台建设情况及需求, 研究制定工业和信息化领域重点知识产权在知识产权科技信息服务平台建设方案。
6	开源知识产权保护有关问题研究	围绕开源知识产权保护有关问题进行研究。
7	数据知识产权保护有关问题研究	围绕数据知识产权保护有关问题进行研究。
8	工业设计等创新成果知识产权保护策略研究	研究提出强化工业设计创新成果知识产权保护的措施建议, 为工业设计企业评奖参评作品的知识产权侵权风险提供咨询服务。

备注: 重点项目每项支持额度 5 万元—30 万元, 指导项目每项支持额度不超过 2 万元。具体根据项目难易程度、研究内容工作量、进度安排以及年度计划资金总额等分配。

附件 2

项目编号_____

工业和信息化部知识产权推进计划项目

申 请 书

项目名称: _____

项目类别: ☐ 重点项目 ☐ 指导项目

申请单位: _____

项目负责人: _____

组织实施单位: 工业和信息化部科技司

填报日期 年 月 日

工业和信息化部科技司

填 报 说 明

一、申请书各项内容应实事求是，认真填写，表述明确，字迹工整易辨，可以打印填表。外语要同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词，应注明全称。

二、封面中项目编号不填。

三、申请单位应填写单位正式名称，封面和基本信息表中只需要填写主要牵头申请单位。

四、科研项目基本信息表由主要牵头申请单位填写，其中“总经费”为“申请国拨经费”与“其他来源经费”之和。

五、本建议书填写要求字迹工整，语言简练，内容准确；正文格式采用小4号宋体，1.5倍行距；幅面采用A4规格纸张，双面打印，于左侧装订成册，一式7份（至少有三份为加盖公章的原件）。

项目 申请 单位	名 称			
	通讯地址		邮 编	
	项目负责人		项目联系人	
	传 真		电 话	
	电子邮箱		移动电话	
申请单位意见： 申请单位负责人（签章）： (单位公章) 年 月 日				
组 织 实 施 单 位	名 称			
	通讯地址		邮政编码	
	单位负责人		项目联系人	
	传 真		电 话	
	电子邮箱		移动电话	
组织实施单位意见： (单位公章) 年 月 日				

一、必要性

(进行项目需求分析,研究类项目应包括国内外研究现状以及必要性分析,应附主要参考文献及出处)

(可另加页)

二、工作（研究）目标

（说明本项目的研究目的、主要目标、拟解决的关键问题）

三、主要内容

(说明本项目主要工作或研究内容、难点和解决方法、预期成果及形式。当本项目包含子项目时,须在本部分说明子项目数量和各项子项目主要研究内容、研究难点和解决方法、预期研究成果和解决方法)

四、考核指标

(对应研究内容, 逐项说明考核指标。当本项目包含子项目时, 应说明个子项目考核指标)

(可另加页)

五、可行性分析

5.1 具备的工作基础

(说明申报单位已开展的相关科研工作和取得的有关成果, 及其对本项目的支持作用)

5.2 具备的研究条件

(从硬件、软件、资源等方面予以说明)

(可另加页)

六、合作申请单位

(可填写多个单位,按拟承担任务量排序,合作申请单位不包括外协单位)

合作申请单位	需要承担的任务

七、研究周期

(说明该项目实施周期,同时提出建议起止时间,明确主要阶段成果的完成时间。)

研究周期: 年

建议起止时间: 年 月—— 年 月

时间	阶段性成果

八、主要研究人员

姓 名	性 别	出 生 年 月	职 务 职 称	所 学 专 业	现 从 事 专 业	所 在 单 位	在本项目中承担的任务

9.2 承担单位经费

(1) (主)承担单位:

年度	设计费	专用费	材料费	外协费	燃料 动力费	固定资产 使用费	工资及 劳务费	差旅费	会议费	事务费	专家 咨询费	管理费	不可 预见费	合计
														其他 来源
总计														

总经费 万元。 其中：国拨 万元，其他来源经费 万元。
 其他来源经费说明：

(2) 联合承担单位: XXXX (按单位分列)

年度	设计费	专用费	材料费	外协费	燃料 动力费	固定资产 使用费	工资及 劳务费	差旅费	会议费	事务费	专家 咨询费	管理费	不可 预见费	合计
														国拨 自筹
总计														

总经费 万元。 其中：国拨 万元，其他来源经费 万元。
 其他来源经费说明：

9.3 仪器设备:

(需从“专用费”中开支购置的全部仪器设备及外购成品)

名称	型号	数量	生产厂	经费（万元）
经费合计				
备注				